

**UAB „TAURAGĖS VANDENYS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023 – 2025 METŲ
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Pirmas tikslas – nustatyti korupcijos pasireiškimo prielaidas pasirinktoje Bendrovės veiklos srityje bei jas šalinti.				
<i>Uždaviniai:</i>				
<i>1. Mažini korupcijos prielaidas veiklos srityje, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.</i>				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojas (-ai)	Priemonių įvykdymo terminas	Laukiami rezultato vertinimo kriterijai
1.	Paskirti asmenį, tiesiogiai pavaldų Bendrovės direktoriui, vykdantį korupcijos prevenciją ir kontrolę Bendrovėje.	Direktorius	2023 m.	Sustiprinta korupcijos prevencijos kontrolė Bendrovėje.
2.	Atlikti veiklos sričių, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimą.	Direktorius, Asmuo, vykdančias korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet, III ketvirtis	Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas.
3.	Parengti ir Bendrovės direktoriui bei Tauragės rajono savivaldybei pateikti išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo.	Asmuo, vykdančias korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet, III ketvirtis	Parengta išvada dėl Bendrovės veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė.
4.	Skelbti viešųjų pirkimų planus ir sudarytas sutartis su tiekėjais viešai centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPIS).	Juristas	Nuolat	Bendrovės veikloje sudarytų sutarčių ir planuojamų pirkimų viešumas užtikrins Bendrovės skaidrią veiklą ir konkurenciją pirkimuose.
5.	Skelbti metinius pirkimų planus Bendrovės interneto svetainėje.	IT specialistas, padalinių vadovai	Kasmet	Nurodyta informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje metų pradžioje. Bendrovės veikloje sudarytų planuojamų pirkimų viešumas užtikrins skaidrią konkurenciją.

6.	Tikrinti, kad Bendrovės darbuotojai, kuriems pagal teisės aktus privaloma deklaruoti privačius interesus, deklaracijas pateiktų Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai.	Juristas	Nuolat	Nurodyta informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje www.tauragesvandenys.lt
7.	Užtikrinti, kad darbuotojams suteiktos darbo priemonės, transportas ir kitas turtas būtų naudojamas tik darbo reikmėms, o ne asmeniniams poreikiams.	Bendrovės direktorius, padalinių vadovai	Nuolat	Bendrovės veiklos skaidrumo didinimas.
Antras tikslas – siekti didesnio Bendrovės priimamų sprendimų ir procedūrų skaidrumo, veiklos viešumo, atskaitingumo visuomenei				
<i>Uždaviniai:</i> <i>1. Viešai skelbti informaciją apie Bendrovės antikorupcinę veiklą, programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei kitą, su korupcijos prevenciją susijusią informaciją.</i>				
8.	Supažindinti darbuotojus su Bendrovėje patvirtinta Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.	Asmuo, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę, padalinių vadovai	Per 5 darbo dienas nuo programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo	Bendrovės darbuotojai supažindinti su programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.
9.	Skelbti Bendrovės interneto svetainėje programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Asmuo, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Per 5 darbo dienas nuo programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo	Nurodyta informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje www.tauragesvandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“.
10.	Bendrovės interneto svetainėje skelbti informaciją asmens, atsakingo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, duomenis ir kontaktus.	Asmuo, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Nurodyta informacija paskelbta Bendrovės interneto svetainėje www.tauragesvandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“.
11.	Sudaryti sąlygas gyventojams anonimiškai pranešti savo įtarimus dėl galimos Bendrovės darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, korupcinių teisės pažeidimų.	Asmuo, vykdamas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Gyventojai gali anonimiškai pranešti apie galimas korupcijos apraiškas el. paštu korupcija@tauragesvandenys.lt

12.	Gavus informacijos (skundą, pareiškimą, anoniminių pranešimą ar kt.) dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ar korupcinių teisės pažeidimų, teikiant Bendrovės paslaugas, nedelsiant informuoti Bendrovės direktorių.	Asmuo, vykdomas korupcijos prevenciją ir kontrolę	Gavus tokios informacijos	Gauta informacija perduota Bendrovės direktoriui, situacija išanalizuota, priimti sprendimai.
13.	Bendrovės interneto svetainėje skelbti ir atnaujinti Bendrovės teikiamų paslaugų įkainius, finansinės veiklos ataskaitas ir kitus su Bendrovės veikla susijusius duomenis / dokumentus.	Padalinių vadovai	Nuolat	Paskelbta nurodyta informacija Bendrovės interneto svetainėje www.tauragesvandenys.lt
Trečias tikslas – ugdyti Bendrovės darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir atsparumą korupcijai				
<i>Uždaviniai:</i> 1. <i>Organizuoti Bendrovės darbuotojų antikorupcinius mokymus.</i> 2. <i>Šviesti Bendrovės darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais, skatinti Bendrovės darbuotojų nepakantumą korupcijos apraiškoms.</i>				
14.	Periodiškai siųsti atsakingą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą asmenį bei kitus darbuotojus į seminarus, mokymus, susitikimus korupcijos prevencijos klausimais.	Bendrovės direktorius, kiti Bendrovės darbuotojai	Kasmet	Įvykusių mokymų, renginių ir kt. skaičius, dalyvavusių Bendrovės darbuotojų skaičius.
15.	Tikrinti pareigybių sąrašą, dėl kurių privaloma pateikti prašymą Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybai apie siekiantį eiti pareigas asmenį.	Juristas	Kasmet	Parengtas ir patvirtintas pareigybių sąrašas skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje www.tauragesvandenys.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“.